



"प्राकृतिक स्रोत र सम्पदाको खानी, सुखी र समृद्ध हाम्रो तातोपानी "

तातोपानी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

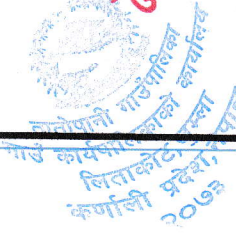


लिताकोट, जुम्ला

प.स :- २०८१/८२

च.न :- ६६६

कर्णाली प्रदेश, नेपाल



मिति २०८१/०९/२४

विषय: स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमुल्यांकन (LISA) को
नतिजा प्रकाशन सम्बन्धमा ।

श्री जो, जस संग सम्बन्धित छ ।

प्रस्तुत विषयमा यस तातोपानी गाउँपालिकाको आ.व २०८०/२०८१ को स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमुल्यांकन (LISA) को नतिजा प्रकाशन गरी यस तातोपानी गाउँपालिकाको वेबसाइट (www.tatopanimun.gov.np) मा अन्तिम नतिजा प्रकाशन गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सबैका लागि जानकारी गरिन्छ, साथै सो कार्यमा आवश्यक सहयोग गर्ने जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरुलाई धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

अंगराज डाँगी

नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

फोन: ९८४९३३७७१२

Email: info@tatopanimun.gov.np

Website: www.tatopanimun.gov.np

" व्यावसायिक र सिर्जनशिल प्रशासन : बिकास, समृद्धि र शुसासन "

- प्रारम्भिक नतिजा तयार हुने प्रारम्भिक नतिजा तयार हुने प्रारम्भिक नतिजा तयार हुने प्रारम्भिक नतिजा तयार हुने प्रारम्भिक नतिजा तयार हुने प्रारम्भिक नतिजा तयार हुने

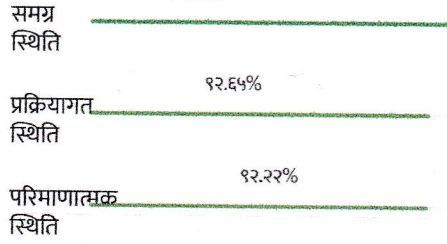
कृपया पालिकाको CAO प्रयोगकर्ताद्वारा कार्यपालिकाबाट अनुमोदन भएको नतिजा सुनिश्चित गरि सार्वजनिक गर्नुहोस्।

तातोपानी गाउँपालिका

जम्मा प्राप्ताङ्क

९३.७५%

औसत

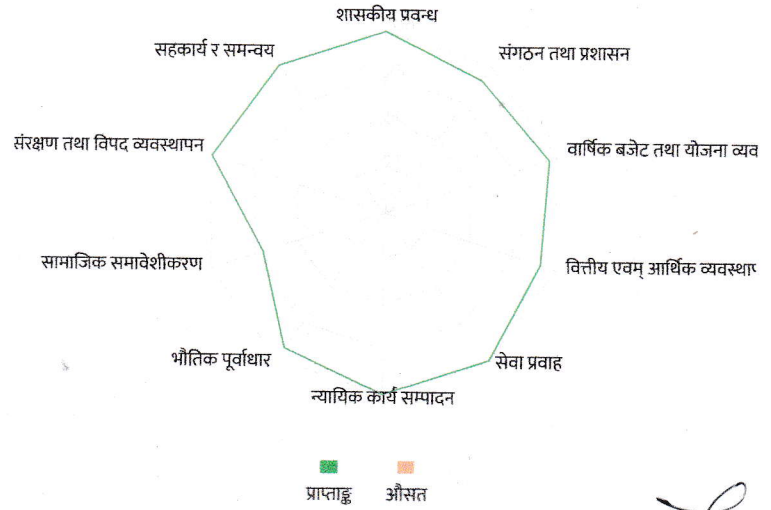


नक्सा



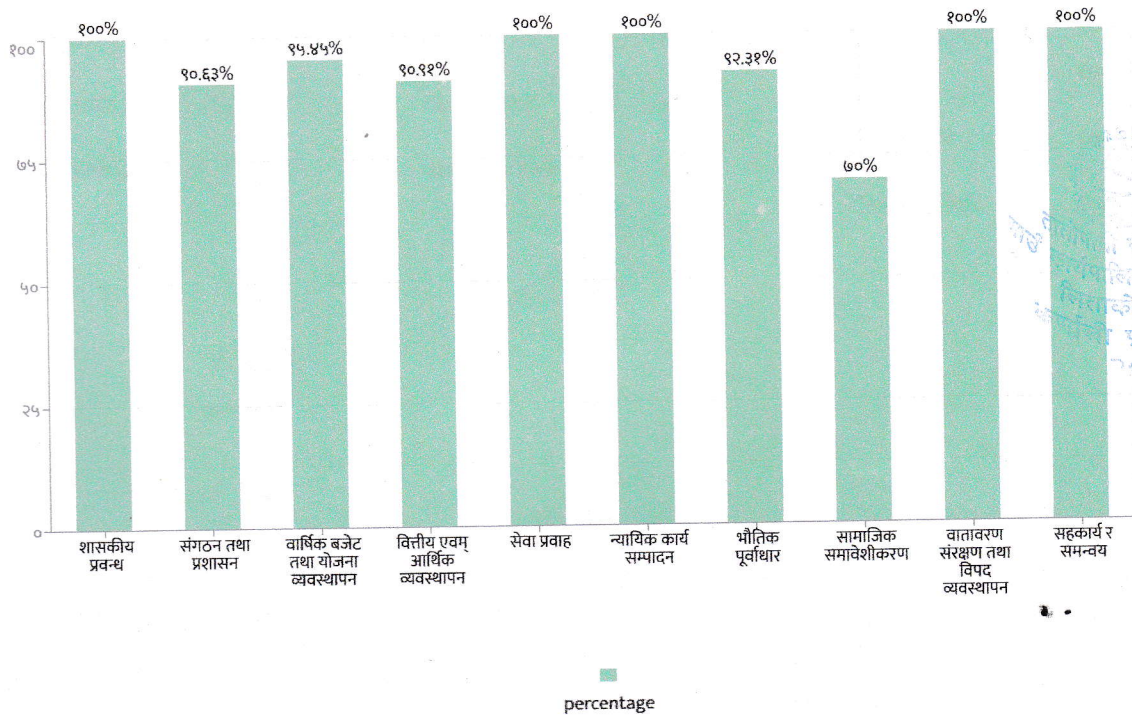
स्व-मूल्याङ्कन विषयक्षेत्रहरू

विषयक्षेत्र	स्कोर प्रतिशत
शासकीय प्रवन्ध	१००%
संगठन तथा प्रशासन	९०.६३%
वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	९५.४५%
वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	९०.९१%
सेवा प्रवाह	१००%
न्यायिक कार्य सम्पादन	१००%
भौतिक पूर्वाधार	९२.३१%
सामाजिक समावेशीकरण	७०%
वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	१००%
सहकार्य र समन्वय	१००%



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



शासकीय प्रवन्ध

१००%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१००%

प्रक्रियागत स्थिति

१००%

परिमाणात्मक स्थिति

१००%

संगठन तथा प्रशासन

९०.६३%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

८७.५%

प्रक्रियागत स्थिति

१००%

परिमाणात्मक स्थिति

८३.३३%

वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन

९५.४५%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१००%

प्रक्रियागत स्थिति

१००%

परिमाणात्मक स्थिति

९०%

वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन

९०.९९%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१००%

प्रक्रियागत स्थिति

८७.५%

परिमाणात्मक स्थिति

९०%

सेवा प्रवाह

१००%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१००%

प्रक्रियागत स्थिति

१००%

परिमाणात्मक स्थिति

१००%

न्यायिक कार्य सम्पादन

१००%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु

स्कोर

समग्र स्थिति

१००%

प्रक्रियागत स्थिति

१००%

परिमाणात्मक स्थिति

१००%

भौतिक पूर्वाधार

९२.३९%

स्कोर प्रतिशत

सामाजिक समावेशीकरण

७०%

स्कोर प्रतिशत

वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन

१००%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु	स्कोर	तहहरु	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%	समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	७५%	प्रक्रियागत स्थिति	७५%
परिमाणात्मक स्थिति	१००%	परिमाणात्मक स्थिति	५०%

तहहरु	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	१००%
परिमाणात्मक स्थिति	१००%

सहकार्य र
समन्वय

१००%

स्कोर प्रतिशत

तहहरु	स्कोर
समग्र स्थिति	१००%
प्रक्रियागत स्थिति	१००%
परिमाणात्मक स्थिति	१००%



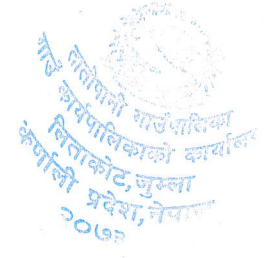
रिपोर्ट टेबल

कागजातहरु हेर्नुहोस

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.सं.	सूचक	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	कैफियत
१	जम्मा	१००	९३.७५	
२	शासकीय प्रवन्ध	९	९	
३	सभाको सञ्चालन प्रक्रिया (स्थानीय ससरकार सञ्चालन ऐनको दफा १९)	१.००	१	
४	कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया (स्थाससंघे दफा १७)	१.००	१	
५	सभा। कार्यपालिकाले बनाएका स्थानीय कानून (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरूको सार्वजनिकीकरण (स्थाससंघे दफा १०को ३, नेपालको संविधानको धारा २७, सूचनाको हक)	१.००	१	
६	सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि (स्थाससंघे दफा १४, ४६, ६५, ६६, ६७)	१.००	१	
७	कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि) (स्थाससंघे दफा १७)	१.००	१	
८	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली (स्थाससंघे दफा ७८)	१.००	१	
९	स्थानीय तहका पदाधिकारी हरूको सम्पत्ती विवरण (स्थाससंघे दफा ११०)	१.००	१	
१०	मूल्याङ्कन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या (स्थाससंघे दफा १७, बैठककार्य सञ्चालन नियमावली)	१.००	१	
११	लेखा प्रणालीमा SUTRA को प्रयोग (स्थाससंघे दफा ७२)	१.००	१	
१२	संगठन तथा प्रशासन	८	७.२५	
१३	गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास । (स्थाससंघे को दफा १०२)	१.००	०.७५	
१४	प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण। (स्थाससंघे दफा ७६ (५) र अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३(३))	१.००	१	
१५	विषयगत विभाग। महाशाखा शाखा/ उपशाखा/एकाइहरू एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण । (स्थाससंघे दफा ८अनुसार)	१.००	१	
१६	स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरूमा करारबाट मात्र पदपूर्ति। (ऐनको दफा ८को उपदफा ८,९)	१.००	१	
१७	कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन सङ्गति। (स्थाससंघे दफा १०कोअनुसार)	१.००	१	
१८	जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थाससंघे दफा १०कोअनुसार वनेको कार्यविधि)	१.००	०.५	
१९	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति दिन (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधि समेत) (स्थाससंघे दफा ८अनुसार को कार्य सम्पादन प्रभावकारिता)	१.००	१	
२०	क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको सहभागिता। (स्थाससंघे को दफा १०कोअनुसार वनेको कार्यविधि) (यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाउँ/नगर सभाका सदस्यहरूलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नुपर्नेछ।)	१.००	१	
२१	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	१९	१०.५	
२२	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा। (स्थाससंघे को दफा २अनुसार)	१.००	१	
२३	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा संबद्ध समिति र समन्वय (स्थाससंघे को दफा ६५, ६६ र ६७)	१.००	१	
२४	दीगो विकासका लक्ष्यहरूको स्थानीयकरण (स्थाससंघे को दफा २अनुसार)	१.००	१	
२५	विषयक्षेत्रगत रूपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण (स्थाससंघे को दफा ६६ को अनुसार)	१.००	१	
२६	बजेट प्रस्तुती तथा स्वीकृति (स्थाससंघे को दफा ७अनुसार)	१.००	१	
२७	गैरसरकारी सङ्घ संस्थाहरूले गाउँ/नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन (स्थाससंघे दफा २५)	१.००	१	
२८	कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा। (असविद्येदफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	१	
२९	पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजीगत बजेटको ओगटेको हिस्सा (बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाको मार्गदर्शन)	१.००	१	
३०	वार्षिक आन्तरिक आय बृद्धि गत वर्षको तुलनामा (असविद्येदफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१.००	०.५	



Handwritten signature/initials.

Handwritten signature and official stamp of the Ministry of Local Government, Urban Development and Works, Nepal.

३१	गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै	१.००	१
३२	समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरूमा लागत साझेदारीका लागि विनियोजित बजेट (असविब्येदफा १०)	१.००	१
३३	वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	१०
३४	आन्तरिक स्रोत (स्थाससंऐन दफा ६५)	१.००	१
३५	वित्तीय अनुशासन (असविब्येपरिच्छेद ८, दफा २५ देखि ३२)	१.००	१
३६	आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकार द्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविब्ये, दफा ३२)	१.००	०.५
३७	आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण (असविब्येदफा ३०)	१.००	१
३८	प्रचलित कानून अनुसार खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन (सा)	१.००	१
३९	वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समीक्षा (स्थाससंऐन दफा ७को ६)	१.००	१
४०	रकमान्तर (स्थाससंऐन दफा ७९)	१.००	१
४१	प्रशासनिक खर्च (स्थाससंऐन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४२	पूँजीगत खर्च (स्थाससंऐन दफा ७ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	१.००	१
४३	राजस्व सङ्कलन (स्थाससंऐन दफा ७१)	१.००	०.५
४४	५ खर्च गर्ने अख्तियारी (स्थाससंऐन दफा ७३)	१.००	१
४५	सेवा प्रवाह	१६	१६
४६	सेवा प्रवाह (स्थाससंऐनदफा११)	१.००	१
४७	वडाले उपलब्ध गराउने सेवा (स्थाससंऐनदफा१२)	१.००	१
४८	सेवा प्रतिको सन्तुष्टी (स्थाससंऐनदफा ११,१को काम)	१.००	१
४९	सेवा प्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेशन वा कम्प्युटर विलिड प्रविधिको प्रयोग (स्थाससंऐनदफा१३को उपदफाको ३)	१.००	१
५०	सेवा प्रवाहको मापदण्ड (SOP) (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ३)	१.००	१
५१	बैंकिंग प्रणालीबाट भुक्तानी (स्थाससं ऐन दफा१को उपदफाको ७)	१.००	१
५२	वडामा सेवा प्रवाहको वैकल्पिक व्यवस्था (स्थाससंऐन१६को उपदफा को ग को ६ र दफा१८ को उपदफा ३)	१.००	१
५३	गुनासो फछ्यौट (स्थाससं ऐन दफा १को उपदफाको ७)	१.००	१
५४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैङ्क खाता मार्फत भुक्तानी (स्थाससंऐन दफा१को उपदफाको त २)	१.००	१
५५	जन्मेको मितिले ३५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदर्ता संख्या (स्थाससंऐ दफा १को उपदफा ४)	१.००	१
५६	सार्वजनिक सुनुवाइ (स्थाससंऐ दफा ७८ को उपदफा ५)	१.००	१
५७	५ सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ७)	१.००	१
५८	६ शिक्षामा सबै बालबालिको पहुँच (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ज)	१.००	१
५९	७ स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको झ)	१.००	१
६०	८ कृषि र पशु सेवा (स्थाससंऐ दफा १को उपदफाको ण र द)	१.००	१
६१	९ स्थानीय उत्पादनको प्रवर्धन र बजारीकरण (स्थाससंऐ दफा१को उपदफाको ण ७)	१.००	१
६२	न्यायिक कार्य सम्पादन	७	७
६३	न्याय सम्पादन (स्थाससंऐन दफा ४६ को उपदफा १, दफा ४९ को उपदफा १२)	१.००	१
६४	मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था (स्थाससंऐन दफा ४९ को उपदफा ३)	१.००	१
६५	न्यायिक समितिको निर्णय प्रकृया (स्थाससंऐन दफा ४९)	१.००	१
६६	न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली (स्थाससंऐन दफा ५को उपदफा २)	१.००	१
६७	उजूरी फर्छ्यौट। (स्थाससंऐन दफा ४९ को उपदफा ४)	१.००	१
६८	न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (स्थाससंऐन दफा ५१)	१.००	१
६९	नेपालीकरण केन्द्र (स्थाससंऐन दफा ५१ को उपदफा ३)	१.००	१

प्रशासकीय अधिकृत



६९	मलामलाम पर्यटन गीठ (स्थाससंरेन, २०७३ को दफा २५ को उपदफा २५)	१.००	१
७०	भौतिक पूर्वाधार	१३	१२
७१	सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	१.००	१
७२	जोखिम संवेदनशील भूउपयोग योजना (स्थाससंरेन, २०७३को दफा २७)	१.००	१
७३	भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक- निजी साझेदारी नीति (स्थाससंरेन, २०७३को दफा २४)	१.००	१
७४	बालमैत्री तथा अपाङ्गमैत्री पूर्वाधार (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	१.००	०
७५	निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७३को दफा २को उपदफा ३)	१.००	१
७६	आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन- संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) (स्थाससंरेन, २०७३को दफा २को उपदफा २)	१.००	१
७७	राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा ४३ को उपदफा १)	१.००	१
७८	सडकको विस्तार (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा ट १,५)	१.००	१
७९	सडकको स्तर उन्नति (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १को उपदफाको ट १,५)	१.००	१
८०	खानेपानी सेवा विस्तार (स्थाससंरेन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ध १, सोही दफाको उपदफा ४ को ग २, दफा १२ को उपदफा २ को ग १०)	१.००	१
८१	वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (स्थाससंरेन २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ विवरणमा चालु आ.व. को प्रगतिको अनुमान समेत पेश गर्नु पर्ने)	१.००	१
८२	फोहोर मैला व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १को उपदफाको ग ११)	१.००	१
८३	औद्योगिक पूर्वाधार (स्थाससंरेन, २०७३को दफा ११)	१.००	१
८४	सामाजिक समावेशीकरण	१०	७
८५	सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण (संविधानको धारा १८, समानताको हक)	१.००	१
८६	समानुपातिक सहभागिता (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १११)	१.००	१
८७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १उपदफात)	१.००	०.५
८८	घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैस्वी तथा चेतनामूलक अभियान (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १उपदफाको ग ३०)	१.००	१
८९	बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथासँग सम्बन्धित कार्यहरू (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १उपदफाको ग ३०)	१.००	०.५
९०	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण उत्तरदायी बजेट परीक्षण (GESI Audit) (स्थाससंरेन, २०७३को दफा २उपदफा को छ)	१.००	१
९१	महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी (अघिल्लो आ)	१.००	०
९२	बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१.००	१
९३	महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/ अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरूको सङ्ख्या (कूल गठित उपभोक्ता समितिको)	१.००	१
९४	आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी वजेटको)	१.००	०
९५	वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	९
९६	विपद व्यवस्थापन (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १उपदफाको न)	१.००	१
९७	वातावरणीय प्रदूषण नियन्त्रण (जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य) (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १उपदफा को ड १,२ र २६)	१.००	१
९८	वातावरणमैत्री पूर्वाधार	१.००	१
९९	विपद जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन (स्थाससंरेन, २०७३को दफा १उपदफाको न ४)	१.००	१
१००	वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	१.००	१
१०१	वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै	१.००	१



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
 निम्न अधिभूत

१०२	स्थानीय विपद व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन र खर्च (वार्षिक रूपमा)	१.००	१
१०३	टोल विकास संस्था/ स्थानीय तहमा सामुदायिक संस्था गठन तथा सञ्चालन	१.००	१
१०४	एम्बुलैन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरूको उपलब्धता	१.००	१
१०५	सहकार्य र समन्वय	६	६
१०६	संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय (नेपालको संविधानको धारा २३५)	१.००	१
१०७	अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फौहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजश्व सङ्कलन आदि) (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २६) (सहलगानीका योजनाहरू : ल्याण्डफिल साईट, अग्नी नियन्त्रण, सडक हरियाली, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रंगशाला, खेलकुद, पर्यटन, बोटानिकल गार्डेन, नदी नियन्त्रण, सिंचाई, खानेपानी आदी)	१.००	१
१०८	दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरूको गठन र सञ्चालन (स्थाससंरेन, २०७७को दफा २६ अन्तर्गत)	१.००	१
१०९	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	१.००	१
११०	अन्तर स्थानीय तह साझेदारी	१.००	१
१११	जिल्ला समन्वय समिति सँगको समन्वय	१.००	१

Previous

Page 1 of 1

5 rows

Next



मि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत